**ACTA No.**

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Encuentros virtuales y comunicaciones del proceso de matrícula grados 10 a las formaciones SENA. Enlace e Instructores Sena Articulación con la Media con las Directivas de la IE CHILOE.**

| | | |
|---|---|---|
| **CIUDAD Y FECHA: Soacha, Marzo 2021** | **HORA INICIO: 9:00 AM** | **HORA FIN:17:30PM** |
| **LUGAR Y/O ENLACE: MEET**<br>**https://meet.google.com/itc-xriu-vjv**<br>https://meet.google.com/eru-difb-uhy<br>https://meet.google.com/eec-aqzu-agy<br>**https://meet.google.com/ohp-bahy-yje** | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. **Revisión de documentos cargados al Drive por parte de los aprendices.**
2. **Corrección de novedades de inconsistencias presentadas en el proceso..**
3. **Respuesta a correos de Estudiantes y Directivas IE.**
4. **Actividades de este proceso.**

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Encuentros Virtuales y Comunicaciones del proceso de matrícula grados 10 a las formaciones SENA. Enlace e Instructores Sena Articulación con la Media con los estudiantes Grado 10 y las Directivas de la IE CHILOE.

## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1.Febrero 25 encuentro virtual: los Instructores a cargo determinan la revisión de la documentación de los postulantes a matrículas así:

• Integración de operaciones logísticas: German Torres Ospina.
• Asistencia Administrativa: William Baron.
• Operador turístico local: Blanca Rocio Navarrete Ch.
• Contabilización de operaciones contables y financieras: Blanca Navarrete y German Torres.
• Apoyo en el proceso: Marisol Maldonado Rosas y Julio Cesar Tambo.

2. Marzo 1,3, 11y 15: Encuentros virtuales Instructores para avanzar con el proceso.

3. Respuestas a correos de Estudiantes y Directivas IE.

4.Los Instructores Sena mencionados realizaron actividades previas a los encuentros como cruce de listados alistamiento y preparación para las actividades de los encuentros, reuniones virtuales y comunicantes por diferentes medios incluídas también con el grupo Adminivo de la Coordinación de Articulación..
Por su parte la IE organizo y transmitió la información a los grados 10 y envío la carta de solicitud apertura de fichas y certificación grado 9 de los postulantes a matrículas Sena.

## CONCLUSIONES

Se sigue avanzando en el proceso el paso a seguir es depurar novedades de los repitentes y pasar listados a Administración Educativa Sena.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

**La información de este documento se debe clasificar como:**

**PÚBLICA** [x] **PRIVADOSEMIPRIVADO** [ ] **SENSIBLE** [ ]

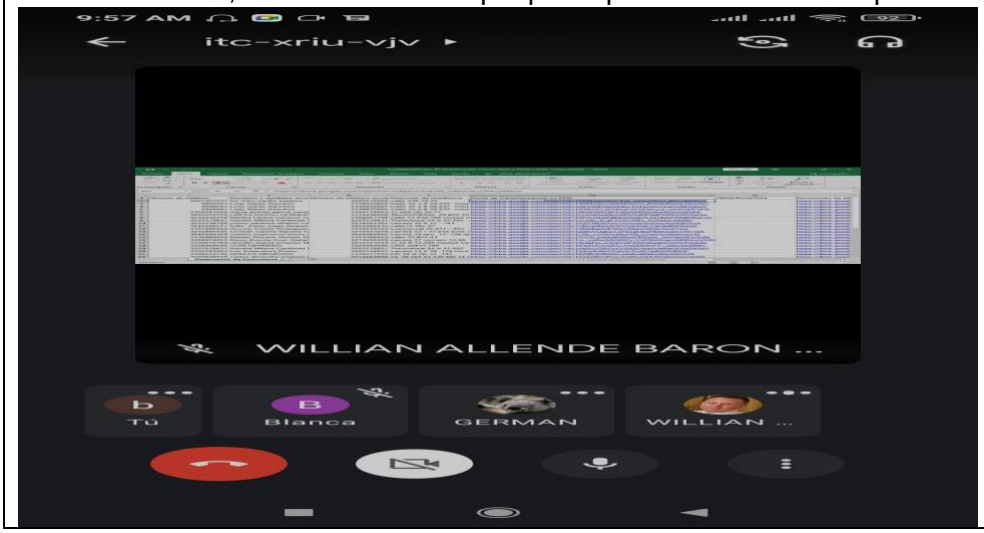
Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

**COMPROMISOS**

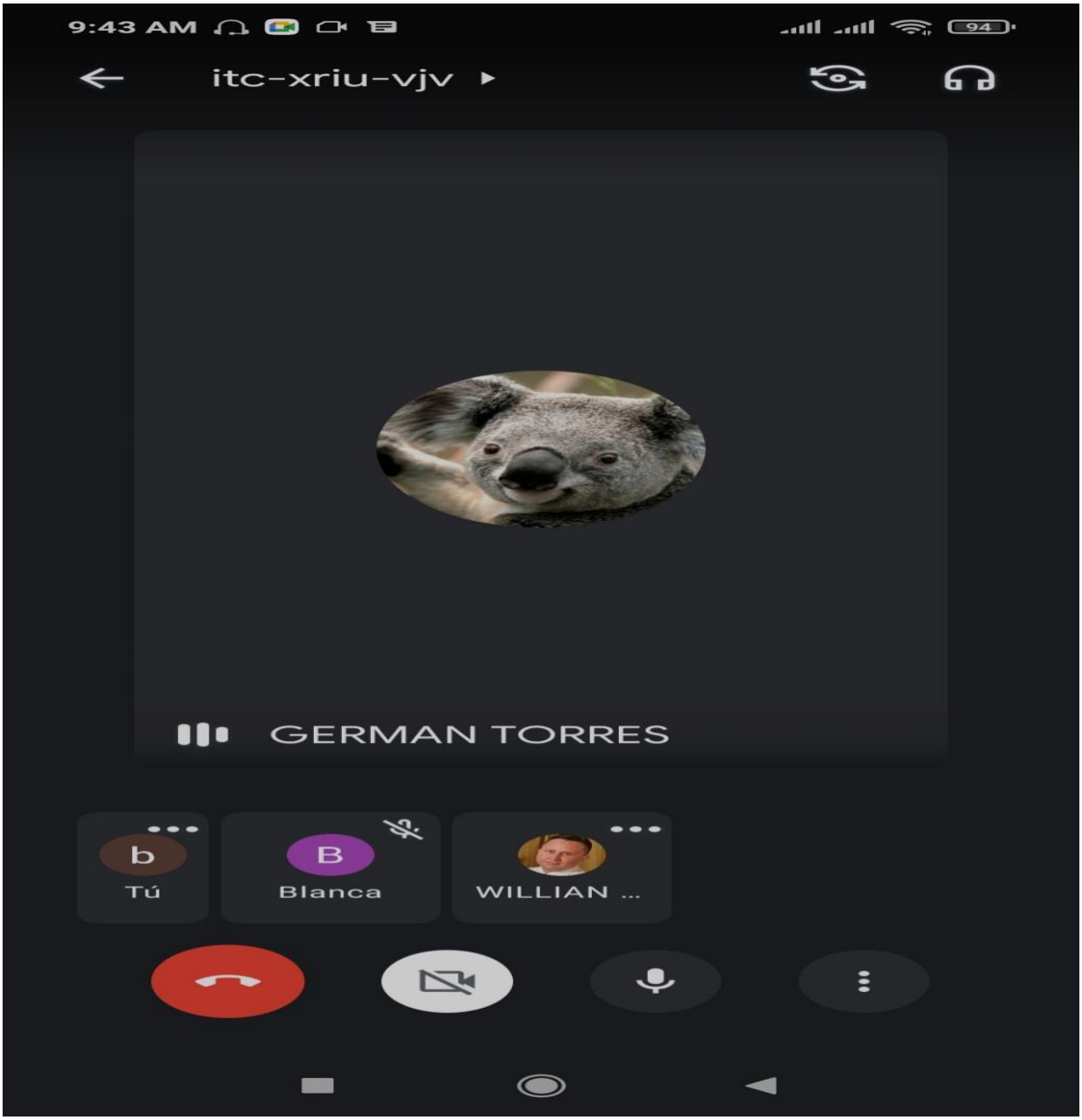
| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| 1. Entregar los enlaces con los documentos listos. | Instructores | Marzo 28 de 2021 |
| 2. Entregar y cerrar este proceso. | Enlace | Marzo 28 de 2021 |

**ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)**

**Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.




10:04 AM
you-dpou-hbi
Estás compartiendo la pantalla con todos los participantes
Dejar de compartir
blanca rocio navarrete chi...
b
blanca roc...
WILLIAN ...
GERMAN
marisol


9:43 AM
itc-xriu-vjv
GERMAN TORRES
b
Tú
B
Blanca
WILLIAN ...

**REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-  DEL DÍA____23___ DEL MES DE_____MARZO_____ DEL AÑO 2021**

| **OBJETIVO (S)** | |
|---|---|

| **No.** | **Autorizo el tratamiento de la Información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.SENA** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | SI | Blanca Roció Navarrete Ch. | 51682590 | | X | | Cide -Sena | brnavarrete@misena.edu.co | 3125449147 | SI | SESION VIRTUAL |
| 2 | SI | William Allende Barón Mojica | 11259861 | | X | | Cide -Sena | Wabaron16@misena.edu.co | 310 2873799 | SI | SESION VIRTUAL |
| 3 | SI | Luis German Torres Ospina | 79054553 | | X | | Cide -Sena | gertor@misena.edu.co | 3186373117 | SI | SESION VIRTUAL |
| 4 | SI | Marisol Maldonado Rosas | 52556422 | | X | | Cide -Sena | mayis12@misena.edu.co | 3138184897 | SI | SESION VIRTUAL |
| 5 | SI | Julio Cesar Tambo Vanegas | 79137299 | | X | | Cide -Sena | jctambo@misena.edu.co | 3165000678 | SI | SESION VIRTUAL |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |